



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ОХТИРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

НАКАЗ

«24» 03 2020 р.

м. Охтирка

№ 28-08

***Про організацію освітнього
процесу під час карантину***

На виконання рішення Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року про продовження загальнонаціонального карантину до 24 квітня 2020 року, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19, з метою урахування особливостей організації освітнього процесу під час карантину,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити список педагогічних працівників, які можуть забезпечити проведення теоретичного навчання та семінарських, практичних занять у дистанційному режимі. (Додаток 1)
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гавриш О.М., завідувачам відділень Івах В.В., Кошель Н.Ю.:
 - 2.1 На період подовженого терміну карантину до 24 квітня 2020 року організувати освітній процес студентів відповідно до розкладу занять (Додаток 2) на основі використання технологій дистанційного навчання та забезпечити виконання навчальних планів здобувачами освіти.

2.2 Забезпечити виконання рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо завершення навчального року:

- для студентів всіх спеціальностей невипускних курсів навчальний рік має завершитись за графіком освітнього процесу 2019-2020 навчального року;
- у випадку, якщо обов'язкову аудиторну роботу студенти не можуть виконати дистанційно, перенести її на наступний навчальний рік;

2.3 Відповідно до розкладу занять контролювати роботу студентів у середовищі дистанційного навчання та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з використанням тестових програм.

2. Всім педагогічним працівникам:

2.1 Забезпечити організацію освітнього процесу на час карантину та виконання освітніх програм в повному обсязі шляхом використання технологій дистанційного навчання.

2.2 Надати заступнику директора з навчально-виховної роботи Плани роботи на період карантину з переліком завдань, погоджених головами циклових комісій, які будуть реалізовані у період дистанційного виконання повноважень та щотижнево звітувати завідувачам відділень про результати своєї роботи.

2.3 Відповідно до графіку освітнього процесу провести поточний модульний контроль та занести результати контрольних заходів до відомостей.

2.4 Проводити оцінювати результатів навчання здобувачів освіти з використанням тестових програм.

3. Провести атестацію педагогічних працівників у дистанційній формі.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гавриш О.М. довести даний наказ в електронному вигляді до відома та виконання головам циклових методичних комісій, які в свою чергу повинні довести його всім педагогічним працівникам.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Гавриш О.М. та завідувачів відділеннями.

Директор



А.СТАВИЦЬКИЙ