

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОХТИРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Економіка»

Фаховий молодший бакалавр
за спеціальністю 051 «Економіка»
галузі знань : 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Кваліфікація: «Фаховий молодший бакалавр з економіки»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Сумського національного аграрного університету
Голова вченої ради _____ Володимир ЛАДИКА
(протокол № _____ від « _____ » _____ 2021 р.)



Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2021р.
Директор коледжу _____ Андрій СТАВИЦЬКИЙ
(наказ № _____ від « _____ » _____ 2021 р.)

Охтирка 2021

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів у галузі 05 "Соціальні та поведінкові науки" спеціальності 051«Економіка». Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки фахівця, в ній узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою викладачів коледжу зі спеціальності 051"Економіка" у складі:

1. Прогонна Л.С - голова робочої групи, голова ЦК спеціальних дисциплін із спеціальностей "Економіка", "Підприємництво, торгівля та біржова діяльність ", викладач спеціальних економічних дисциплін, викладач вищої категорії (гарант освітньої програми).

2. Гавриш О.М. - член робочої групи заступник директора з навчально - виховної роботи ВСП «Охтирський фаховий коледж СНАУ», викладач спеціальних економічних дисциплін, викладач вищої категорії.

3. Рудиченко З.С. - член робочої групи, викладач спеціальних економічних дисциплін, викладач вищої категорії.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Економіка»

Фаховий молодший бакалавр
за спеціальністю 051 "Економіка"
галузі знань 05 "Соціальні та поведінкові науки "
кваліфікація : "Фаховий молодший бакалавр з економіки "

К.е.н. професор, декан факультету економіки і менеджменту
Сумського НАУ _____ **Наталія СТРОЧЕНКО**

**1.Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності
051«Економіка»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти	Відокремлений структурний підрозділ "Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету"
Ступінь освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь освіти: фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з економіки
Офіційна назва освітньої програми	Економіка
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки і 10 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію, серія УД №19010481 відповідно до рішення АК від 6 червня 2019р протокол №136. Термін дії до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, наявність повної загальної середньої освіти, наявність ОКР "Кваліфікований робітник"
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://ocsnau.net/osvitnij-process/
2 - Мета освітньої програми	
Формування та розвиток загальних та професійних компетентностей в галузі соціальних та поведінкових наук, що направлені на здобуття студентами знань, вмінь і навичок необхідних для здійснення встановлених видів економічної діяльності на певних посадах	
3- Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» Спеціальність 051 «Економіка» Об'єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, їх моделювання, прогнозування та регулювання, мотивація поведінки економічних суб'єктів. Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області.

	<p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи економічних наук.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові методи пізнання та дослідницької діяльності, математичні та статистичні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології досліджень, розповсюдження, та презентацій результатів досліджень.</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма для фахового молодшого бакалавра</p> <p>Програма орієнтується на сучасні професійні та наукові досягнення в галузі економічних дисциплін, враховує специфіку роботи підприємств різних форм власності, орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких студент визначає професійну кар'єру.</p> <p>Програма спрямована на забезпечення теоретичної, практичної підготовки висококваліфікованих кадрів, які б набули глибоких міцних знань для виконання професійних завдань в галузі соціальних та поведінкових наук, здатності до самостійної виробничої діяльності, в організаційних, адміністративних, контролюючих, та інші видах підприємницької діяльності в виробничих та торгівельнопосередницьких підприємствах, фінансових, організаціях, установах державного управління і місцевого самоврядування та підприємствах тощо.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Дана освітня програма встановлює сферу діяльності випускників (види економічної діяльності та перелік посад), перелік компетентностей, якими повинен володіти випускник, перелік навчальних дисциплін, практик, курсових робіт, які має вивчити чи виконати здобувач, щоб оволодіти необхідними компетентностями, відповідних програмних результатів навчання, порядок їх оцінювання, підсумкову атестацію, які дозволяють оцінити та порівняти рівень компетентності випускників, а також, вид документа, який видається в результаті успішного виконання освітньої програми</p>
Особливості програми	<p>Програма забезпечує здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших</p>

	компетентностей для успішного здійснення професійної діяльності.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Відповідно до КВЕД-2020 фахівець може виконувати наступні види економічної діяльності</p> <p>1. Фінансова та страхова діяльність :</p> <ul style="list-style-type: none"> • K64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійногозабезпечення ; • K66 Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування <p>2. Операції з нерухомим майном</p> <ul style="list-style-type: none"> • L68.32 Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту <p>3. Професійна, наукова та технічна діяльність:</p> <ul style="list-style-type: none"> • M 73 Рекламна діяльність і дослідження кон'юнктури ринку • <u>M69.20 Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з оподатковування</u> • M 7 0.10 Діяльність головних управлінь (хед-офісів) <p>4. Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування</p> <ul style="list-style-type: none"> • N 82.99 Надання допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у. <p>5. Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування</p> <ul style="list-style-type: none"> • O84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності • O 84.30 Діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування <p>Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010:</p> <p>3119 Інші технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технік з нормування праці - технік з обліку - технік з планування - технік з праці - диспетчер виробництва - хронометражист; <p>3413 Агенти з торгівлі майном:</p> <ul style="list-style-type: none"> - торговець (власність); - торговець нерухомістю

	<p>3152 Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань;</p> <p>3433 Бухгалтери та касири-експерти: - бухгалтер; - касир-експерт</p> <p>3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації)</p> <p>3435.2 Організатор діловодства (види економічної діяльності)</p> <p>3442 Інспектор з контролю за цінами</p>
Подальше навчання	Продовження навчання на наступному бакалаврському рівні а також можливість підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
5-Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентсько-центроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання за допомогою інформаційних технологій, самонавчання, індивідуально-творчий підхід, навчання через виробничу практику.</p> <p>Лекції, практичні, лабораторні та самостійні заняття на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій. Використання методу ситуативних завдань, ділових ігор, тренінгів, круглих столів, семінарів, наукових конференцій з метою розвитку креативного мислення та вміння працювати в команді, консультації, підготовка курсових робіт, дипломного проекту</p> <p>Письмові та усні екзамени, заліки, самостійні роботи, презентації, курсова робота, захист виробничої практики, складання комплексного державного екзамену.</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною 4-тибальною шкалою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).</p> <p>Поточний контроль - усне та письмове опитування, оцінка роботи в малих групах, тестування, захист індивідуальних завдань.</p> <p>Підсумковий контроль - усні і письмові екзамени, диференційовані заліки, захист звітів з практики, захист курсової роботи.</p> <p>Державна атестація – складання комплексного державного екзамену</p>

6-	Програмні компетентності
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3 Знання та розуміння предметної області професійної діяльності</p> <p>ЗК4 Здатність до усної та письмової професійної комунікації англійською мовою.</p> <p>ЗК5 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК6 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК7 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК8 Здатність до креативного та критичного мислення.</p> <p>ЗК9 Здатність приймати обгрунтовані рішення.</p> <p>ЗК10 Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК11 Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК12 Здатність свідомо та соціально-відповідально діяти на основі етичних міркувань.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК13 здатність використовувати професійнопрофільовані знання в галузі математики для статистичної обробки економічних явищ і процесів.</p> <p>ФК 2 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі планування та організації діяльності підприємства.</p> <p>ФК 3 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі економіки і нормування праці.</p> <p>ФК 4 Здатність використовувати професійно профільовані знання бухгалтерського обліку.</p> <p>ФК 5 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі інформаційних систем і технологій на підприємстві.</p> <p>ФК 6 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі економічного обгрунтування управлінських рішень.</p> <p>ФК 7 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі системи оподаткування.</p>

	<p>ФК 8 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі зовнішньоекономічної діяльності підприємства.</p> <p>ФК 9 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі ціноутворення.</p> <p>ФК 10 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі менеджменту.</p> <p>ФК 11 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі грошового обігу і кредитних відносин.</p> <p>ФК 12 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі маркетингу.</p> <p>ФК 13 Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі економічного аналізу.</p> <p>ФК 14. Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі інвестування.</p> <p>ФК 15. Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі фінансів.</p> <p>ФК 16. Здатність використовувати професійно профільовані знання в галузі ділової української мови.</p>
--	---

7-Програмні результати навчання

	<p>ПРН 1 Формувати (з позиції історичного досвіду) розуміння сутності історичних перетворень, що відбуваються в сучасній Україні, а також почуття патріотизму, історично науково обґрунтованої свідомості.</p> <p>ПРН 2 Розуміти формування філософської культури мислення, пізнання навколишнього світу та самого себе, навичок застосування філософської методології.</p> <p>ПРН 3 Застосовувати необхідний теоретичний рівень при діловому спілкуванні, читанні та перекладу оригінальної іншомовної літератури з фаху, роботі з документацією.</p> <p>ПРН 4 Демонструвати необхідний рівень знань Конституції України, права, економічної науки, розуміння причинно-наслідкових зв'язків економічних систем і суспільства та уміння використовувати дані знання на практиці.</p> <p>ПРН 5 Володіти необхідним рівнем інформаційної та комп'ютерної культури, набути практичних навичок роботи на ПК і використовувати сучасні інформаційні технології в економічній сфері.</p> <p>ПРН 6 Демонструвати здатність проникати у сутність загальнолюдських проблем з питань</p>
--	--

збереження природних ресурсів та питань екології.

ПРН 7 Демонструвати базові уявлення про основи культурології, психології, що спрямовані на особистісну культуру творчу орієнтацію в сучасному світі.

ПРН 8 Демонструвати розуміння культурологічних питань сучасності з позицій вшанування традицій і звичаїв свого народу та культурного надбання людства.

ПРН 9 Демонструвати знання про закономірності розвитку небезпек, надзвичайних ситуацій та формувати вміння і навички для їх запобігання та ідентифікації.

ПРН 10 Демонструвати знання про теоретичні та методологічні засади розвитку економіки підприємства.

ПРН 11 Формувати необхідний рівень теоретичних знань економічних законів та закономірностей розвитку економічних систем.

ПРН 12 Демонструвати практичні навички та уміння розрахунків показників господарської діяльності підприємства.

ПРН 13 Використовувати професійно-профільовані знання в галузі планування та організації діяльності підприємства.

ПРН 14 Використовувати практичні навички в галузі математики для статистичної обробки економічних явищ і процесів.

ПРН 15 Застосовувати практичні навички щодо використання професійно-профільованих знань в галузі економіки і нормування праці.

ПРН 16 Застосовувати практичні навички щодо ведення розрахунків з бухгалтерського та податкового обліку.

ПРН 17 Використовувати професійно-профільовані знання в галузі інформаційних систем і технологій на підприємстві.

ПРН 18 Застосовувати набуті практичні навички в галузі економічного обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 19 Застосовувати практичні навички та уміння співпрацювати з діловими партнерами, клієнтами та конкурентами в процесі ведення господарської діяльності.

ПРН 20 Застосовувати набуті знання у сфері професійної життєдіяльності і особистого

	самовдосконалення, з дотриманням норм професійної етики в процесі економічної діяльності
8-Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладацький склад, що задіяний до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на відповідному рівні освіти. Всі педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією, відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення практичних і лабораторних робіт, інформаційного пошуку та обробки результатів наявні спеціалізовані комп'ютерні класи факультету з необхідним програмним забезпеченням та необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> - офіційний веб-сайт oc_snaau@ukr.net містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека, читальні зали - забезпеченість підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних; - навчальні і робочі плани; - графіки навчального процесу - навчально-методичні комплекси дисциплін; - дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін, програми практик; - методичні вказівки щодо виконання курсової роботи ; - використання сучасних прикладних програм: Парус (Парус - Консультант, Парус Підприємство 8, Парус 1С Управління підприємством 7.40, Парус забезпечення Бухгалтерія, Парус - Бюджет 7.40, Парус Магазин, 7.40, Парус-Консультант), Microsoft Visio, 1С: Предприятие, 1С: Бухгалтерія,

	Medoc,Project Expert, Microsoft Office XP, словник багатомовний (перекладач) Google, програми для тестування з дисциплін та зі спеціальності: Tester, Test 2A.
9-Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Непередбачено
Міжнародна кредитна мобільність	Непередбачено
Навчання іноземних здобувачів освіти	Навчання іноземних здобувачів освіти не проводиться

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код навчальної дисциплін	Компоненти освітньої програми(навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
1.1. Обов'язкові дисципліни циклу загальної підготовки			
OK 1	Основи філософських знань	1,5	Залік
OK2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6,0	Екзамен
OK3	Правознавство	1,5	Залік
OK4	Історія України	1,5	Залік
OK5	Соціологія	1,5	Залік
OK6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	Екзамен
OK7	Фізичне виховання	9,0	Залік
OK8	Політична економія	3,0	Залік
OK9	Вища математика	3,0	Залік
OK10	Інформатика та комп'ютерна техніка	3,5	Залік
OK11	Економіка підприємства	4,0	Екзамен
OK12	Бухгалтерський облік	4,0	Залік
OK13	Безпека життєдіяльності	1,5	Залік
OK14	Фінанси підприємства	2,0	Залік
	Всього за циклом загальної підготовки	43,5	
1.2 Обов'язкові дисципліни циклу професійної підготовки			
OK15	Планування та організація діяльності підприємства	6,0	Екзамен
OK16	Фінансовий облік	4,5	Екзамен
OK17	Інформаційні системи та технології на підприємствах	4,5	Екзамен
OK18	Економіка і нормування праці	4,5	Екзамен
OK19	Управління витратами	3,0	Екзамен
OK20	Економічний аналіз	3,0	Екзамен
OK21	Маркетинг	2,5	Залік
OK22	Основи охорони праці	1,5	Екзамен
OK23	Охорона праці в галузі	1,5	Екзамен
OK24	Податкова система	3,0	Залік
OK25	Менеджмент	4,0	Залік
OK26	Основи підприємництва	3,0	Залік

	Всього за циклом професійної підготовки	41,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		84,5	
Вибіркові компоненти ОП			
Вибіркові дисципліни циклу професійної підготовки			
ВК 1	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	2,0	Залік
ВК 2	Фінанси	2,5	Залік
ВК 3	Економіка та організація торгівлі	2,5	Залік
ВК 4	Вступ до спеціальності	2,5	Залік
ВК 5	Біржова діяльність	2,5	Залік
ВК 6	Ціноутворення	2,0	Залік
Вибіркові дисципліни циклу загальної підготовки			
ВК 7	Статистика	2,0	Залік
ВК 8	Міжнародна економіка	2,0	Залік
ВК 9	Культурологія	1,5	Залік
Вибіркові дисципліни циклу практичної підготовки			
ВК 10	Навчальна практика	10,5	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		30	
	Технологічна практика	4,5	Захист звіту-щоденника
	Державна атестація	1	Комплексний кваліфікаційний екзамен
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2 Структурно-логічна схема



3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої професійної програми спеціальності 051 «Економіка» проводиться у формі комплексного державного екзамену зі спеціальності та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Фаховий молодший бакалавр з економіки, спеціальність 051 Економіка , освітньо-професійна програма –Економіка.

На підсумкову атестацію виносяться система компетентностей, що визначена в цій освітній програмі та відповідні програмні результати навчання відповідно до рівня підготовки.

До структури комплексного державного екзамену входить оцінювання компетентностей з таких дисциплін: планування та організація діяльності підприємства, фінансовий облік, економічний аналіз, економіка і нормування праці, управління витратами. Екзамен проводиться за білетами, кожний з яких складається з тестових завдань і практичних завдань, що дає змогу перевірити знання студентів з фахових дисциплін. Складання державного екзамену проводиться на відкритому засіданні державної екзаменаційної комісії.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	Компетентності											
	Загальні компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12
OK.1	+				+		+	+	+	+	+	+
OK.2		+		+	+	+				+	+	+
OK.3	+	+	+			+		+	+	+	+	+
OK.4	+						+	+		+		+
OK.5	+						+	+		+		+
OK.6		+							+			+
OK.7										+		
OK.8	+	+										
OK.9		+										
OK.10		+			+				+			
OK.11	+	+	+		+	+		+	+		+	
OK.12	+	+	+		+	+					+	
OK.13	+	+	+			+						
OK.14		+										
OK.15		+										
OK.16	+	+	+		+			+	+	+	+	
OK.17		+	+			+			+		+	
OK.18		+			+	+						
OK.19		+	+							+	+	
OK.20	+	+			+	+			+		+	
OK.21	+	+	+			+		+	+		+	
OK.22	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	
OK.23	+											
OK.24	+	+										
OK.25	+	+	+				+		+	+		
OK.26	+	+	+		+	+	+	+	+		+	
BK.1		+	+				+		+			
BK.2		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
BK.3		+	+		+	+		+	+		+	
BK.4		+	+									
BK.5		+	+		+		+				+	
BK.6	+	+	+				+		+		+	
BK.7	+	+	+				+				+	
BK.8							+				+	
BK.9	+	+	+			+			+		+	
BK.10	+	+	+				+					

4-А. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	Компетентності															
	Спеціальні (фахові) компетентності															
	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	ФК12	ФК13	ФК14	ФК15	ФК16
ОК.1										+	+					
ОК.2								+								
ОК.3																
ОК.4		+	+	+			+							+	+	
ОК.5			+													
ОК.6						+				+						
ОК.7																
ОК.8		+	+									+				
ОК.9	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+		
ОК.10	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОК.11	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+		
ОК.12	+	+		+	+		+		+		+			+	+	
ОК.13	+	+							+							
ОК.14		+	+													
ОК.15		+														
ОК.16	+	+	+			+										
ОК.17				+					+		+					+
ОК.18					+						+					+
ОК.19		+	+						+				+			
ОК.20		+					+		+				+	+		
ОК.21			+						+				+		+	
ОК.22								+	+							
ОК.23		+														
ОК.24		+														
ОК.25		+	+				+		+							+
ОК.26		+	+	+			+		+					+	+	
ВК.1								+								
ВК.2		+				+	+		+	+		+		+		
ВК.3		+	+	+					+		+			+		
ВК.4			+	+					+					+		
ВК.5							+				+					+
ВК.6		+	+						+		+					
ВК.7		+	+	+			+									+
ВК.8								+								
ВК.9																
ВК.10		+	+							+	+	+	+			

6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

Внутрішнє забезпечення якості фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ВСП «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», що оприлюднене на сайті коледжу за посиланням: ocsnau@ukr.net.

У даному положенні передбачено здійснення наступних процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо - професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- 11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- 13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпеченім якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти та Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.