



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОХТИРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

НАКАЗ

27.10.2021р.

м. Охтирка

№ 73-ОД

**Про виконання рішень
педради**

Відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», 27 жовтня 2021 р. (протокол № 2) була проведена педрада, де розглядалися питання:

1. Про виконання рішень попередніх засідань педагогічної ради.
2. Про підсумки прийому до коледжу абітурієнтів у 2021 році очну і заочну форми навчання та основні заходи з покращення профорієнтаційної роботи у 2021–2022 н.р.
3. Аналіз ДПА у формі ЗНО 2021 р. з математики, української мови, історії України та заходи підвищення якості знань студентів з навчальних дисциплін.
4. Про стан охорони праці, пожежної безпеки та попередження нещасних випадків і травматизму на виробництві.

Згідно з рішенням педагогічної ради,

НАКАЗУЮ:

1. Секретарю приймальної комісії підготувати наказ про організацію вступної компанії та переглянути розподіл населених пунктів і шкіл між викладачами коледжу для проведення профорієнтаційної роботи.

(Відповідальні: заступник директора з НВР, секретар приймальної комісії.)

Термін: до 15 листопада 2021 р.)

2. Викладачам активізувати рекламну та профорієнтаційну роботу освітніх закладах м.Охтирка, Охтирського району, у школах Сумської, Полтавської та Харківської областей.

(Відповідальні: викладачі коледжу. Термін: протягом року)

3. Головам циклових комісій:

- проаналізувати результати вступної кампанії 2021 року та підвищити ефективність профорієнтаційних заходів із залученням викладачів циклової комісії;
- розробити план роботи циклової комісії щодо проведення профорієнтаційної роботи у навчальних закладах;
- щомісячно подавати директору коледжу звіт щодо проведення профорієнтаційної роботи викладачами циклової комісії.

(Відповідальні: голови циклових комісій. Термін: протягом року)

4. Оновити та виготовити рекламну продукцію для проведення профорієнтаційної роботи для проведення вступної кампанії 2022 року.

*(Відповідальний: секретар приймальної комісії.
Термін: листопад – грудень 2021 р.)*

5. Викладачам української мови і літератури, математики, історії України покращити роботу з підготовки студентів до ДПА у формі ЗНО.

*(Відповідальні: викладачі укр. мови і л-ри, математики, історії України.
Термін: постійно).*

6. Кураторам академічних груп здійснювати постійний контроль за відвідуванням занять з української мови і літератури, математики, історії України.

(Відповідальні: куратори. Термін: постійно.)

7. Продовжити практику роботи підготовчих курсів з вищеназваних предметів, з метою покращення їх освоєння.

(Відповідальні: Заступник директора з НВР, викладачі української мови і літератури, математики, історії України Термін: II семестр).

8. Завідувачам відділень, при вносити зміни до навчальних планів зі всіх освітньо-професійних програм - збільшити обсяг аудиторних занять з математики для студентів II курсу

(Відповідальні: Заступник директора з НВР, завідувачі відділеннями.)

9. Кураторам, з метою запобігання травматизму серед студентів під час освітнього процесу та в побуті з настанням осінньо-зимового періоду, провести в академічних групах позапланові інструктажі з безпеки життєдіяльності.

(Відповідальні: куратори груп. Термін: листопад–грудень 2021 р.).

10. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи провести атестацію робочих місць за умовами праці працівників коледжу.

(Відповідальні: адміністрація коледжу. Термін: листопад 2021 р.)

11. Завідуючій бібліотекою коледжу передбачити підписку на періодичні видання з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

(Відповідальні: адміністрація коледжу. Термін: щорічно)

12. Завідуючим кабінетами та лабораторіями не використовувати одночасно електронні пристрої, прилади підвищеної потужності з метою запобігання виходу з ладу електромережі в начальному закладі..

*(Відповідальні: адміністрація, зав. кабінетами та лабораторіями.
Термін: постійно)*

13. Заступнику директора з адміністративно-господарської частини, з метою посилення протипожежної та техногенної безпеки в навчальному закладі, забезпечити виготовлення проектної документації та змонтувати протипожежну сигналізацію в будівлях коледжу.

(Відповідальні: адміністрація коледжу..)



Андрій СТАВИЦЬКИЙ