



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОХТИРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
Педагогічною радою
Протокол №1 від 31.08.2022р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
№ 55-ОД від 01.09.2022 р.



Директор
Андрій СТАВИЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ
про куратора академічної групи

1. Загальні положення

1.1. Положення про куратора академічної групи (далі - Положення) регламентує діяльність куратора академічної групи у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» (далі - куратор).

1.2. Куратор академічної групи - це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом здобувачів освіти, їх батьками, організацію і проведення позанавчальної та культурно-масову роботи, сприяє взаємодії учасників освітнього процесу в створенні належних умов для виконання завдань навчання і виховання, самореалізації та розвитку здобувачів освіти, їх соціального захисту.

1.3. Куратор у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про професійну (професійно-технічну освіту)», «Про фахову передвищу освіту», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», наказом Міністерства освіти і науки №434 від 06.09.2000 року «Про затвердження Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти» (зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки №489 від 29.06.2006), Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», Положенням про студентське самоврядування у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», Положенням про методичне об'єднання кураторів академічних груп у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», іншими законодавчими та нормативно-правовими актами України, а також цим Положенням.

1.4. Куратор здійснює свою діяльність, відповідно до основних завдань загальної середньої освіти, фахової передвищої освіти, спрямованих на:

- виховання громадянина й патріота України;
- формування особистості здобувача освіти, його наукового світогляду, розвитку його здібностей і обдарувань;
- виховання у здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- реалізацію прав здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших, як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я;

- формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи.

2. Організація діяльності куратора академічної групи

2.1. **Обов'язки куратора** покладаються на педагогічного працівника закладу освіти, який має педагогічну освіту та відповідну професійну освіту, здійснює педагогічну діяльність, фізичний та психічний стан здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки.

2.2. **Обов'язки куратора** покладаються наказом директора Відокремленого структурного підрозділу «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» на педагогічного працівника, за його згодою. У виняткових випадках з метою дотримання прав і інтересів здобувачів освіти та їх батьків зміна куратора може бути здійснена протягом навчального року.

2.3. Куратор проводить виховну роботу зі здобувачами освіти закріпленої академічної групи шляхом проведення аудиторних та позааудиторних виховних заходів, сприяє встановленню доброзичливих, етичних, правових стосунків серед молоді, виступає посередником у стосунках між здобувачем освіти, педагогічними працівниками, керівництвом коледжу.

2.4. На куратора покладається керівництво однією академічною групою.

2.5. Організаційно-виховну роботу зі здобувачами освіти куратор здійснює згідно плану навчально-виховної роботи куратора у закріпленій академічній групі, який складається відповідно до плану виховної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» на навчальний рік.

2.6. Куратор підзвітний у своїй роботі директору закладу освіти, а у розв'язанні питань організації навчально-виховного процесу безпосередньо підпорядкований заступнику директора з навчально-виховної роботи та завідувачам відділень.

2.7. Куратор може бути відзначений, заохочений за досягнення високих результатів у виховній роботі зі здобувачами освіти згідно з чинним законодавством за поданням заступника директора з навчально-виховної роботи.

2.8. Посадові обов'язки куратора розробляються відповідно до цього Положення з урахуванням типу закладу та завдань освітнього процесу і затверджується директором закладу освіти.

2.9. Куратор, як організатор колективу здобувачів освіти:

- сприяє забезпеченню умов для засвоєння здобувачами освіти рівня та обсягу освіти, а також розвитку їх здібностей;
- створює умови для організації змістовного дозвілля, у тому числі організовує та проводить відвідування музеїв, виставок, екскурсій, заходів з охорони природи, відповідає за профілактику бездоглядності, правопорушень, планує та проводить відповідні заходи, особливо для здобувачів освіти з-поміж незахищеної та пільгової категорії населення;

- організовує і бере участь разом зі здобувачами освіти в заходах згідно з планом виховної роботи у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету»;

- сприяє підготовці здобувачів освіти до самостійного життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між різними етнічними, національними, релігійними групами;

- проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей здобувачів освіти, їх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних професійних видів діяльності, а також рівня сформованості студентського колективу;

- співпрацює з викладачами, соціальним педагогом, практичним психологом, органами студентського самоврядування, вихователем гуртожитку, батьками та іншими учасниками освітнього процесу з виконання завдань навчання та виховання в академічній групі, соціального захисту здобувачів освіти;

- спрямовує роботу батьківського колективу академічної групи та органів студентського самоврядування на покращення навчання та виховання здобувачів освіти;

- систематично аналізує рівень навчальних досягнень та поведінку здобувачів освіти;

- створює в академічній групі необхідні умови для опанування професією, творчого відношення до праці, для засвоєння передових, прогресивних методів та прийомів роботи;

- проводить тематичні виховні години, спрямовані на виховання моральних цінностей, зацікавленості у питанні належності до обраної професії;

- забезпечує дотримання в академічній групі встановленого порядку та дисципліни;

- проводить цілеспрямовану індивідуальну роботу зі здобувачами освіти в групі;

- здійснює заходи щодо професійно-орієнтаційної роботи;

- заохочує здобувачів освіти до занять в гуртках художньої самодіяльності, технічної творчості, предметних гуртках та спортивних секціях, клубах за інтересами;

- залучає здобувачів освіти до участі в конкурсах професійної майстерності, олімпіадах з навчальних предметів;

- виконує методичну роботу (розробка лекцій, бесід, сценаріїв, інших виховних заходів);

- вносить пропозиції щодо покращення виховної роботи в закладі освіти, в академічній групі;

- виступає з доповідями на засіданнях методичного об'єднання класних керівників та на педрадах, ділиться педагогічним досвідом.

2.10. Куратор має право на:

- відвідування занять із теоретичного та практичного навчання,

позакласних заходів, контроль за рубіжними, семестровими та річними оцінками у закріпленій академічній групі; бути присутнім на заходах, що проводять для здобувачів освіти навчальні, культурно-просвітні заклади, інші юридичні або фізичні особи;

- внесення пропозицій на розгляд адміністрації закладу освіти та педагогічної ради як про моральне та матеріальне заохочення, так і про застосування стягнень до здобувачів освіти;

- ініціювання розгляду адміністрацією закладу освіти питань соціального захисту здобувачів освіти;

- відвідування здобувачів освіти за місцем їх проживання або в гуртожитку, за згодою батьків, з метою вивчення умов їх побуту та виховання, а також виходити з пропозиціями на педагогічних радах щодо притягнення до відповідальності батьків, які ведуть аморальний спосіб життя, грубо поведуться зі своїм дітьми, завдають їм моральної та фізичної шкоди;

- участь у розв'язанні питання про призначення стипендії, поселення в гуртожиток, переведення здобувача з одного джерела фінансування на інше;

- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;

- вияв соціально-педагогічної ініціативи, вибір форм, методів, засобів роботи зі здобувачами освіти;

- захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства;

- матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на нього завдань.

2.11. Куратор зобов'язаний:

- вибрати відповідні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку здобувачів освіти;

- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням здобувачами освіти Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету», Правил поведінки здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Охтирський фаховий коледж Сумського національного аграрного університету» та інших документів, які регламентують організацію освітнього процесу;

- інформувати про стан виховного процесу в групі та рівень успішності здобувачів освіти педагогічну раду, адміністрацію закладу освіти, батьків чи осіб, які їх замінюють;

- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність здобувача освіти, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

- пропагувати здоровий спосіб життя;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну

майстерність, загальну культуру;

- вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника;
- систематично готувати та проводити збори академічної групи, батьківські.