

Протокол № 1
засідання Ради з забезпечення якості освіти
ВСП «Охтирський фаховий коледж СНАУ»
від 08.09.2023

Голова – Гавриш О.М. заступник директора з навчально-виховної роботи

Секретар – Курська Н.П. методист

Присутні: Ставицький А.А. директор коледжу, 9чол. членів ради якості

Порядок денний:

1. Затвердження плану роботи Ради з забезпечення якості освіти на 2023-2024 навчальний рік.

Доповідач: Гавриш О.М.

2. Про затвердження плану проведення анкетувань здобувачів освіти та проведення гостьових лекцій у 2023-2024 навчальному році.

Доповідач: Курська Н.П.

3. Обговорення результатів опитування здобувачів освіти «Щодо якості освітнього процесу у ВСП «Охтирський фаховий коледж СНАУ».

Доповідач: Гавриш О.М.

1. СЛУХАЛИ:

Гавриш О.М., голову Ради, заступника директора з навчально-виховної роботи, з інформацією про план роботи Ради з забезпечення якості освіти на 2023-2024 навчальний рік. Гавриш О.М. наголосила, що при складанні плану роботи Ради враховувалися напрямки реалізації Стратегії розвитку коледжу на 2021-2025 роки, заходи із плану роботи коледжу на 2023-2024 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Ставицький А.А., директор коледжу, який наголосив на важливості роботи щодо забезпечення якості підготовки фахівців відповідно до державних стандартів, що є особливо важливим в умовах воєнного стану. 2023-2024 навчальний рік є роком підготовки до акредитацій освітньо- професійних програм, тому у плані роботи Ради з забезпечення якості освіти потрібно передбачити здійснення моніторингу дотримання ліцензійних вимог за кожною ОПП. Потрібно розглянути питання ліцензування нових спеціальностей.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план роботи Ради з забезпечення якості освіти на 2023-2024 навчальний рік.

2. Здійснити аналіз виконання плану роботи Ради з забезпечення

якості освіти у 2023-2024 навчальному році.

Відповідальний: Гавриш О.М. Червень 2024р.

II. СЛУХАЛИ:

Курську Н.П., методиста з інформацією щодо проведення анкетувань учасників освітнього процесу та проведення гостьових лекцій у 2023-2024 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити план проведення анкетувань учасників освітнього процесу у 2023-2024 навчальному році.
2. Затвердити план проведення гостьових лекцій у 2023-2024 навчальному році

III. СЛУХАЛИ:

Гавриш О.М., голову Ради, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка провела аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо організації освітнього процесу, яке було проведено в червні 2023 року за підсумками 2022-2023 навчального року.

Вона представила таблицю з результатами анкетувань.

Чи є розклад занять зручним та ефективним? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	7,83
Чи маєте постійний доступ до розкладу занять в коледжі? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	8,35
Чи маєте Ви можливість швидко контактувати з викладачами, якщо виникає така необхідність? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	7,74
Чи маєте Ви можливість швидко контактувати з куратором, якщо виникає така необхідність? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	9,15
Чи маєте Ви можливість зустрічатися з керівництвом	7,97

коледжу, якщо виникає така необхідність? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	
Наскільки зручною у користуванні та корисною для навчання є платформа SHAMLO? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	7,31
Чи маєте стабільний доступ до мережі Інтернет в коледжі та інших баз даних для пошуку необхідних матеріалів (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	6,43
Чи всі викладачі коледжу вільно володіють та викладають українською мовою? (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)	8,75
Ви були залучені до позааудиторної роботи з навчальних дисциплін?	6,87

Доповідачка звернула увагу, що найнижчі бали отримали питання «Чи маєте стабільний доступ до мережі Інтернет в коледжі та інших баз даних для пошуку необхідних матеріалів (Оцініть від 1 до 10, де 1 - найменше, 10 - найбільше)» та «Ви були залучені до позааудиторної роботи з навчальних дисциплін?» - 6,87 та зазначила, що це ймовірно є наслідком того, що заняття в минулому році проводилися в режимі он-лайн та, крім того, організації освітнього процесу та поза аудиторної роботи заважали повітряні тривоги та вимкнення світла.

Голова



Олена ГАВРИШ

Секретар



Наталія КУРСЬКА