

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «Охтирський
фаховий коледж СНАУ»

Голова приймальної комісії

 Андрій СТАВИЦЬКИЙ

27 12 2024р.

**План
роботи приймальної комісії
Відокремленого структурного підрозділу
« Охтирський фаховий коледж Сумського НАУ»**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	Затвердження плану роботи приймальної комісії на 2025 рік	Січень 2025 р.	Ставицький А.А.
2	Оновлення інформаційного стенду приймальної комісії	постійно	Дараган В.М.
3	Залучення студентів та викладачів коледжу для проведення агітаційної роботи та розповсюдження профорієнтаційних матеріалів	постійно	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
4	Виконання інструктивних вказівок ДП «Інфоресурс» для роботи Єдиної держаної електронної бази з питань освіти	постійно	Дараган В.М. Домашенко Г.В.
5	Проведення роботи з студентським активом з метою залучення студентів до профорієнтаційної роботи	січень-червень 2025 р.	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
6	Виконання планів профорієнтаційної роботи. Підготовка необхідних рекламних та інформаційних документів. Розміщення оголошень в ЗМІ та веб-сайті коледжу.	січень - липень 2025р.	Гавриш О.М. Дараган В.М.
7	Проведення Днів відкритих дверей (за участю заступників директора, зав. відділеннями, викладачів, студентської Ради коледжу)	згідно графіку	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
8	Проведення роботи по організації підготовчих курсів для бажаючих вступити до коледжу	постійно	Гавриш О.М. Дараган В.М.
9	Робота підготовчих курсів для бажаючих вступити до коледжу	січень-травень 2025 р.	Дараган В.М.
10	Затвердження складу функціональних підрозділів приймальної комісії	Згідно термінів Правил прийому	Ставицький А.А.

	сії на 2025 р. (предметна екзаменаційна комісія для проведення співбесіди; комісія з розгляду мотиваційних листів; апеляційна комісія)		
11	Затвердження екзаменаційних матеріалів для проведення вступних випробувань	квітень 2025 р.	Ставицький А.А. Дараган В.М.
12	Робота над бланковою документацією для приймальної комісії	червень 2025 р.	Дараган В.М.
13	Затвердження графіку прийому громадян членами приймальної комісії на період прийому заяв	червень 2025 р.	Дараган В.М.
14	Підготовка документації для вступної кампанії - 2025, оформлення стендів, виготовлення зразків заяв для вступу	червень 2025 р.	Дараган В.М.
15	Проведення інструктажу по особливостях прийому та оформленню документації вступної кампанії 2025 року для технічних секретарів	червень 2025 р.	Дараган В.М.
16	Створення конкурсних пропозицій на вступ денної та заочної форм навчання у Єдиній державній електронній базі з питань освіти	згідно строків	Дараган В.М. Домашенко Г.В.
17	Оприлюднення на інформаційних стендах та веб-сайті коледжу обсягів державного замовлення на 2025 рік	напротязі 2-х днів після їх отримання	Ставицький А.А. Дараган В.М.
18	Забезпечити чіткий систематичний контроль за веденням обліку в журналах реєстрації вступників та своєчасну реєстрацію вступників у ЄДЕБО. Своєчасно інформувати Міністерство освіти і науки України, Департамент освіти і науки Сумської ОВА про результати прийому студентів	на весь період прийому документів	Ставицький А.А. Дараган В.М. Домашенко Г.В.
19	Забезпечити прозорість та гласність роботи приймальної комісії, запобігати проявам порушення законності та зловживань під час прийому документів	постійно	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
20	Забезпечення своєчасного розміщення на вебсайті коледжу інформації щодо вступної кампанії 2025 року	постійно	Дараган В.М.

21	Сприяти дієвості телефону гарячої лінії коледжу та Міністерства освіти і науки України	постійно	Гавриш О.М. Дараган В.М.
22	Затвердження та оприлюднення розкладу співбесід на стенді приймальної комісії та вебсайті коледжу	згідно строків	Дараган В.М.
23	Налаштування локальної Мережі та підключення робочого місця технічних секретарів до системи ЄДЕБО	згідно строків	Дараган В.М.
24	Оприлюднення порядку подання та розгляду апеляцій на стенді приймальної комісії та вебсайті коледжу	згідно строків	Гавриш О.М. Дараган В.М.
25	Проведення вступної кампанії 2025 року	Згідно Правил прийому на 2025 рік	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
26	Підведення підсумків роботи приймальної комісії	вересень 2025р.	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
27	Розроблення та затвердження Правил прийому до коледжу у 2026 році	згідно строків	Ставицький А.А. Гавриш О.М. Дараган В.М.
28	Підготування необхідних рекламних та інформаційних матеріалів для виконання планів профорієнтаційної роботи	листопад - грудень 2025 р.	Дараган В.М.
29	Розміщення затверджених Правил прийому до коледжу в 2026 році на веб-сайті та інформаційному стенді приймальної комісії	згідно строків	Дараган В.М.
30	Затвердження складу приймальної комісії на 2026 рік	грудень 2025 р.	Ставицький А.А.

Відповідальний секретар приймальної комісії



Вячеслав ДАРАГАН